

Art. 2

1. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății (CEAC-FSMS) își desfășoară activitatea în subordinea [CEAC-UBB](#) și are următoarele atribuții:

- a) propune decanatului mecanismele de implementare la nivelul facultății, a procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate la nivel instituțional.
- b) asigură alinierea Regulamentului de organizare și funcționare al Facultății cu Carta UBB, regulamentele și procedurile instituționale, respectiv cu Legea învățământului superior, nr.199/2023;
- c) propune elaborarea și actualizarea reglementărilor interne (regulamente, proceduri, metodologii) privind diverse aspecte ale activității și vieții academice din Facultate, în concordanță cu cadrul normativ universitar.
- d) elaborează programul anual de asigurare a calității la nivelul facultății, precum și raportul anual de evaluare internă a calității în cadrul Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății. Aceste documente sunt prezentate decanatului și sunt analizate de către Consiliul Facultății (CF-FSMS);
- e) furnizează documentele, datele și/sau informațiile privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății, solicitate din partea decanului, a conducerii UBB, a CEAC-UBB și/sau din partea structurii administrative responsabile cu asigurarea calității la nivel instituțional, anume Centrul Qualitas.
- f) la solicitarea decanului, CEAC-FSMS este consultată asupra documentelor privind asigurarea calității elaborate la nivelul unităților/structurilor facultății.
- g) monitorizează calitatea programelor de studii, în vederea respectării și îndeplinirii standardelor ARACIS aferente celor trei domenii fundamentale: Capacitate instituțională, Eficiență educațională și Managementul calității;
- h) analizează și avizează dosarele de autorizare și/sau acreditare ale programelor de studii, precum și documentele aferente planului operațional și planului de asigurare a calității;
- i) diseminează, în rândurile angajaților și studenților facultății, toate informațiile privind acțiunile de asigurare a calității derulate la nivel instituțional, emise de către conducerea UBB, CEAC-UBB și de către Centrul Qualitas.
- j) organizează și coordonează procesul de evaluare a cadrelor didactice (evaluarea de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea managerială), precum și evaluarea personalului didactic auxiliar;
- k) contribuie la elaborarea (componenta de asigurare a calității), respectiv la evaluarea Planului anual de dezvoltare al facultății
- l) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și a serviciilor-suport, precum și propuneri de dezvoltare a sistemului de management al calității la nivelul facultății.
- m) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi precum, angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare a calității la nivelul facultății.
- n) asigură un dialog continuu cu studenții facultății privind calitatea procesului educativ și a resurselor dedicate acestuia.

2. Suportul tehnic și activitatea de secretariat pentru realizarea atribuțiilor CEAC-FSMS sunt asigurate de secretariatul facultății.